



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124

Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331

Tel. 0523.882465 – Fax 0523.882653 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

BANDO DI RICERCA E SELEZIONE DI COLLABORATORI

PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO D'INTERVENTO RIENTRANTE NELLA

QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTA' ANNO 2018 – AZIONE A - RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI

“Potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi rivolti ai beneficiari del reddito di cittadinanza”

IL DIRETTORE

Responsabile del procedimento

Vista la decisione dell'Amministratore Unico n° 23 del 30/9/2019 (“Approvazione dello schema di convenzione con il Comune di Castel San Giovanni per la realizzazione delle attività finanziate dalla quota servizi del Fondo povertà annualità 2018”);

Visto lo schema di convenzione approvato, in particolare l'art. 4 (Obblighi in capo ad ASP);

Visto il Regolamento aziendale per il reclutamento del personale, adottato con deliberazione del CDA n° 16 del 22/7/2015, nonché la relativa integrazione approvata con decisione dell'Amministratore Unico n° 11 del 26/9/2018;

Visti i D. Lgs. 30/3/2001, n° 165 e 25/5/2017, n° 75 e s.m.i.;

RENDE NOTO

ASP Azalea avvia apposito procedimento di ricerca e selezione dei seguenti collaboratori:

N° 2 educatori	Inquadramento Cat. C/C1 CCNL Funzioni Locali Assunzione a tempo determinato L'assunzione potrà essere a tempo pieno oppure a tempo parziale	Le due figure saranno impegnate in: Potenziamento assistenza educativa domiciliare (educatore <i>tutorship</i> per la gestione delle spese e del bilancio familiare); Potenziamento assistenza educativa territoriale (costituzione di requisiti per l'occupabilità); Potenziamento di attività a supporto dell'inclusione sociale di giovani e adulti (inserimento e accompagnamento in percorsi formativi finalizzati al conseguimento dell'occupazione e al mantenimento di abilità e competenze).
----------------	--	--

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n° 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e dell'art. 57 del D.Lgs. n° 165/2001.

Requisiti di ammissione

Alle selezioni sono ammessi a partecipare i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana; i cittadini di stati terzi possono partecipare al concorso, alle condizioni previste dall'art. 38, c. 1 e c. 3-bis del D.Lgs. n° 165/2001 e a condizione di conoscere la lingua italiana, scritta e parlata;
- 2) età non inferiore a 18 anni e non superiore al limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) possesso dell'idoneità, senza prescrizioni, alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i. L'Amministrazione sottoporrà ad accertamento dell'idoneità i candidati, per il tramite del proprio Medico Competente;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124

Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331

Tel. 0523.882465 – Fax 0523.882653 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

- 5) regolare posizione rispetto agli obblighi militari di leva (per i candidati di sesso maschile, nati fino al 31/12/1985);
- 6) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione;
- 7) assenza di procedimenti disciplinari in corso presso altra pubblica amministrazione o di sanzioni disciplinari riportate nell'ultimo biennio;
- 8) assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente scarso rendimento o di decadenza dal pubblico impiego conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 9) possesso del seguente titolo di studio:
possesso di uno dei diplomi di laurea indicati per l'accesso al ruolo di educatore dalla DGR Emilia Romagna n° 514/2009, consistenti in: diploma di laurea in scienze dell'educazione classe L-19 DM 270/2004; diploma di laurea in educatore professionale rilasciato ai sensi del DM 8/10/1998, n° 520 e s.m.i.; attestato di abilitazione per educatore professionale rilasciato ai sensi del DM 10/2/1984; attestato regionale di qualifica professionale rilasciato in passato ai sensi della direttiva comunitaria 51/92, al termine di un corso di formazione attuato nell'ambito del progetto APRIS; diploma di laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche o diploma di laurea triennale in sociologia con un curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con l'attività di educatore nei servizi sociali e sanitari. Diploma di laurea in Pedagogia, Scienze della formazione, Scienze dell'educazione del vecchio ordinamento o laurea magistrale o specialistica del nuovo ordinamento equiparata a tali lauree (la dimostrazione dell'equipollenza deve essere data dal candidato) Per i titoli conseguiti all'estero, è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, il possesso di specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità, secondo le previsioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n° 165/2001;
- 10) conoscenza e abilità di utilizzo delle applicazioni e delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- 11) conoscenza della lingua inglese;
- 12) possesso della patente di guida categoria B e disponibilità a utilizzare i mezzi di trasporto dell'ASP.

Per l'equipollenza dei titoli di studio, è a carico del candidato l'onere di indicare il riferimento normativo necessario, all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso. I requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature e persistere al momento dell'assunzione in servizio. L'Amministrazione si riserva altresì di disporre, in ogni momento della procedura, con proprio atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Assunzione in servizio e trattamento economico

L'assunzione dei vincitori è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa presentazione delle dichiarazioni e della documentazione, richieste con apposita comunicazione dell'ente. Gli idonei che non producono dette dichiarazioni o documentazioni, o non si presentano alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, o non assumono servizio entro i termini richiesti, senza giustificato motivo, saranno considerati decaduti o rinunciatari all'impiego. Dopo l'assunzione è previsto un periodo di prova, come da CCNL.

Ai dipendenti in oggetto è attribuito il trattamento economico, fondamentale e accessorio, previsto per le categorie indicate per ciascun profilo professionale, dai CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

L'assunzione può essere effettuata anche a tempo parziale, soprattutto per la posizione di educatore.

I candidati idonei stipuleranno un contratto individuale di lavoro in conformità alle prescrizioni del vigente CCNL – Comparto "Funzioni Locali".

Il presente avviso non vincola in alcun modo ASP Azalea che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente procedimento.

Il presente bando costituisce *lex specialis* e la partecipazione alla selezione comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute. Per quanto non previsto in esso, si fa riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari aziendali (queste ultime se non in contrasto con quelle del presente bando).



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124

Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331

Tel. 0523.882465 – Fax 0523.882653 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

Copia dell'avviso è reperibile sul sito di ASP AZALEA: www.aspazalea.it nella sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso*.

Eventuali informazioni possono essere richieste a: ASP Azalea, Corso Matteotti, 124 – 29015 Castel San Giovanni Tel. 0523882465 o al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.personale@aspazalea.it.

Presentazione della domanda

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono presentare un **curriculum professionale e di studi datato e sottoscritto** in formato UE, completo delle dichiarazioni richieste ai precedenti punti e di autorizzazione al trattamento dei dati ex Regolamento europeo n. 2016/679 **entro le ore 12.00 del giorno 30/12/2019** con le seguenti modalità:

- ▶ direttamente all'Ufficio personale dell'ASP (Corso Matteotti 124 – Castel San Giovanni) negli orari di apertura al pubblico;
- ▶ via mail all'indirizzo ufficio.personale@aspazalea.it allegandolo in formato PDF.

Calendario dei colloqui

La direzione di ASP Azalea analizzerà i curriculum ricevuti ed effettuerà un colloquio motivazionale con i candidati, per verificare il grado di interesse nei confronti del lavoro proposto. Al termine dei colloqui non è prevista alcuna graduatoria di merito, ma unicamente una valutazione sull'idoneità/non idoneità dei candidati.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016

Le domande di partecipazione alle procedure selettive per l'assunzione presso pubbliche amministrazioni equivalgono a esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione al presente avviso raccolti presso il Servizio Personale, è necessario fornire le seguenti informazioni:

Indicazione del titolare del trattamento

Amministratore Unico di ASP Azalea, con sede in Corso Matteotti 124 – 29015 Castel San Giovanni (PC), Dott. Francesco Botteri. Il titolare del trattamento può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: info@aspazalea.it oppure al seguente numero telefonico: 0523882465 oppure all'indirizzo PEC aspazalea@pec.it.

Indicazione del Responsabile Protezione Dati

Direttore, Mauro Pisani che può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: mauro.pisani@aspazalea.it o al seguente numero telefonico: 0523882465 o all'indirizzo dpo@aspazalea.it oppure all'indirizzo PEC aspazalea@pec.it.

2. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia.

3. Oggetto dell'attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Azienda ASP Azalea coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni giudicatrici designati dall'Amministrazione.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124

Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331

Tel. 0523.882465 – Fax 0523.882653 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

4. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

5. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente, i dati vengono comunicati a tutto il personale dipendente dell'Azienda ASP Azalea coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni giudicatrici designati dall'Amministrazione.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati permanentemente nella gestione dei documenti dell'Azienda ASP Azalea.

7. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Azienda ASP Azalea, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

8. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge n° 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n° 241/1990, si intende sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione. Si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Direttore di ASP Azalea e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro sei mesi.

Castel San Giovanni, 16/12/2019

IL DIRETTORE
Responsabile del procedimento
(Mauro Pisani)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)